

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива
МАДОУ ЦРР-д/с № 4 ЗАТО Межгорье
Республики Башкортостан
протокол 19.02.2021 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАДОУ ЦРР-д/с № 4
ЗАТО Межгорье
Республики Башкортостан
от 19.02.2021 № 43 о/д.

РАССМОТРЕНО

на Совете родителей
МАДОУ ЦРР-д/с № 4 ЗАТО Межгорье
Республики Башкортостан
протокол от 19.02.2021 г. № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о бракеражной комиссии

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка-детский сад № 4» закрытое административно-территориальное
образование город Межгорье Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Основываясь на принципе единоначалия и коллегиальности управления учреждением в соответствии с Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 4» городского округа закрытое административно-территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан (далее – ДООУ), требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для дошкольных образовательных организаций, в целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических, технологических требований при приготовлении и раздачи пищи в ДООУ создается и действует бракеражная комиссия.

2. Порядок создания бракеражной комиссии

- 2.1. Бракеражная комиссия создается приказом заведующего.
2.2. Численный состав должен быть не менее трех человек.
2.3. В состав комиссии входят:
- заведующий ДООУ (председатель комиссии);
- медицинская сестра;
- сотрудник обслуживающей организации;
- могут также приглашаться представители Совета родителей.
2.4. На время отсутствия заведующего в состав бракеражной комиссии входит старший воспитатель.

3. Полномочия комиссии

- 3.1. Бракеражная комиссия:
- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке, разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;