

+

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МАДОУ ЦРР-д/с № 4
Республики Башкортостан
(протокол от 13.09.2018 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАДОУ ЦРР-д/с № 4
ЗАТО Межгорье
Республики Башкортостан
от 13.09.2018 № 102 о/д

РАССМОТРЕНО

на общем собрании родителей
МАДОУ ЦРР-д/с № 4 ЗАТО Межгорье
Республики Башкортостан
(протокол от 13.09.2018 № 1)

**Положение о Совете родителей
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр
развития ребенка-детский сад № 4» городского округа закрытое административно-
территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете родителей разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, ст. 63, 64 Семейного кодекса РФ 29.12.1995 № 223-ФЗ (в последней редакции), далее Учреждение.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельности объединения родителей (законных представителей) воспитанников, далее Совета родителей и администрации Учреждения.
- 1.3. Совет родителей является коллегиальной формой управления родительской общественности.
- 1.4. Совет родителей действует в интересах воспитанников и их родителей (законных представителей) Учреждения на принципах добровольности, коллегиальности, равноправия всех его членов.
- 1.5. Совет родителей не является юридическим лицом, не обладает гражданской правоспособностью:
- не может быть субъектом гражданских правоотношений;
 - не может иметь счета в банках;
 - не может быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета родителей и принимаются на его заседании.

2. Цель и задачи деятельности Совета родителей

- 2.1. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и принятия Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и законные интересы родителей (законных представителей), всесторонней их поддержки.
- 2.2. Основными задачами Совета родителей являются:
- обсуждение локальных актов, затрагивающих права воспитанников и интересы родительской общественности;
 - защита прав и интересов участников образовательных отношений;
 - обсуждение вопросов функционирования Учреждения;
 - рассмотрение направлений развития Учреждения;
 - обсуждение организации дополнительных платных образовательных услуг;
 - оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении Учреждения.

3. Компетенция Совета родителей

К компетенции Совета родителей относится:

- внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала Учреждения;
- разработка и принятие локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством;
- заслушивание заведующего по состоянию и перспективам работы Учреждения;
- пропаганда опыта семейного воспитания;
- обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения;
- присутствие на педагогических, производственных совещаниях и конференциях по дошкольному образованию;
- защита всеми законными способами и средствами законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определённой действующим законодательством.

4. Состав Совета родителей

4.1. В состав Совета родителей избираются представители от каждой группы (не менее одного представителя).

4.2. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь.

4.3. Председатель:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует его членов о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний;
- оповещает повестку дня родительской общественности и членам Совета родителей;
- контролирует выполнение решений заседаний;
- взаимодействует с заведующим Учреждением.

4.4. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

4.5. Заседания созываются не реже одного раза в квартал.

4.6. Решение Совета родителей принимаются открытым голосованием при наличии более 50% его членов, и являются рекомендательными для родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

4.7. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

5. Деятельность Совета родителей

5.1. Совет родителей осуществляет содействие Учреждению по вопросам:

- организации родительских собраний;
- установления связей педагогов с семьями воспитанников;
- организации охраны жизни и здоровья воспитанников;
- участия в ремонте помещений, благоустройство территории Учреждения;
- приобретения оборудования и хозяйственного инвентаря;
- участия в организации мероприятий с воспитанниками (экскурсии, праздники, выставки и др.).

- 5.2. Совет родителей планирует свою работу и принимает план на одном из своих заседаний.
- 5.3. Заседания Совета родителей созываются не реже одного раза в квартал.
- 5.4. Решения Совета родителей согласовываются с заведующим Учреждением.

6. Права Совета родителей

6.1. Совет родителей имеет право:

- вносить предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала;
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы Учреждения по вопросам, интересующим родителей (законных представителей);
- осуществлять помощь педагогическим работникам по вопросам воспитания в семье, пропагандировать положительный опыт семейного воспитания;
- обращаться в общественные и административные организации за помощью в решении проблем Учреждения;
- присутствовать на педагогических, производственных совещаниях, на районных и городских конференциях по дошкольному образованию с правом совещательного голоса;
- привлекать добровольные пожертвования родителей (законных представителей) для решения поставленных задач и заслушивать отчеты по их использованию;
- безвозмездно передавать Учреждению имущество, материалы, финансовые средства через расчетно-кассовые учреждения (банки, сберкассы) на лицевой счет Учреждения;
- производить работы и оказывать Учреждению ремонтно-строительные, транспортные, оформительские услуги;
- принимать участие в обсуждении сметы на улучшение материальной базы Учреждения, оздоровительные мероприятия, ремонт Учреждения.

6.2. Совет родителей организует при необходимости защиту всеми законными способами и средствами прав и интересов участников образовательного процесса.

7. Отчетность и делопроизводство

7.1. Совет родителей несет ответственность за:

- реализацию деятельности Учреждения, направленную на сотрудничество с родителями (законными представителями) в рамках своей компетенции;
- принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.1. Заседания Совета родителей протоколируются. Протоколы ведутся с начала учебного года.

7.2. Планы и протоколы заседаний Совета родителей хранятся в Учреждении.

7.3. Протоколы заседаний подписывает председатель и секретарь. Книга протоколов прошнуровывается, нумеруется и скрепляется печатью Учреждения. Допускается ведение протоколов в электронном варианте.